

学校法人専任事務職員

〈勤務地〉

福岡市南区(下記所在地)

- 職務 ▷ **総務・経理**
資格 ▷ 4年生大学卒以上
満39歳(昭和50年4月2日
以降出生者)迄
給与 ▷ 本学給与規定による
時間 ▷ 8:30～17:30
休日 ▷ 土・日・祝・年末年始・お盆等
待遇 ▷ 賞与年2回、私学共済、
交通費支給、退職金制度有
応募 ▷ 履歴書(写真貼付)・職務経歴書を
下記宛郵送下さい。
(封筒に朱書で応募書類在中と明記)
書類選考の上、試験日等通知いたします。
※平成26年10月14日(火)必着
採用 ▷ 平成27年1月1日以降

学校法人 純真学園

〈送付先〉学校法人 純真学園

総務課 人事係

〒815-8510

☎092-554-1285

福岡市南区筑紫丘1-1-1

<http://www.junshin.org/>